

Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 6» г. Оренбурга

ПРИКАЗ

№ 29 от 11.03.2024 г.

Об организации приема в первый класс

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 8 ст. 55); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; постановлением администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Оренбурга»; локальным нормативным актом от 21.02.2022г. «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «СОШ № 6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей в 1 классы на обучение в 2024 - 2025 учебном году с 1 апреля по 30 июня 2024 года для граждан, проживающих на закрепленной территории.
2. Осуществлять прием детей в 1 классы на основании предоставленных документов:
 - заявление родителей (законных представителей) на имя директора с предъявлением паспорта одного из родителей;
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)

- ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- заключения ТМПК (при наличии);
 - при приеме иностранных граждан или лиц без гражданства дополнительно предъявляются: документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык).
3. Родителям (законным представителям) ребенка предъявлять оригиналы документов, указанных выше.
 4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, при наличии свободных мест организовать прием заявлений в 1 класс с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 5. Назначить ответственными за прием детей в школу:
 - заместителя директора Логинову Н.А.;
 - секретаря Баукову Л.Б.
 6. Заместителю директора Логиновой Н.А. размещать на сайте, сведения о свободных местах для поступающих в 1-й класс.
 7. Секретарю Бауковой Л.Б.:
 - знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу, рассказать о новой льготной категории - братьях и сестрах учеников, которые уже учатся в школе, и порядке их приема;
 - принимать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и вести учет;
 - выдавать родителям расписки в получении документов.
 8. Установить график приема заявлений и документов:
вторник – четверг с 09.30 до 13.00; с 14.30 до 16.00 час;
 9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы



Дуняшина

Е.Б. Дуняшина

С приказом ознакомлены:

Лом
Л.Б.