

Таблица показателей эффективности деятельности по предупреждению коррупции в организации
МОАУ «СОШ № 6»

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|---|--|--|-----|------------------------|--|--------------------------|
| | | Да | Нет | | | |
| I. Организационные мероприятия по предупреждению коррупции в организации | | | | | | |
| 1. Показатели, отражающие организацию работы по предупреждению коррупции в организации | | | | | | |
| 1.1. | Штатная численность (в %) подразделения (специалистов) организации в функции, которых включено предупреждение коррупции к общей штатной численности организации. | 0 – если менее 1%; 2 – если от 1 до 2 %; включительно 4 – если более 2% | 4 | 85% | учитывается соотношение штатной численности работников организации, в должностной инструкции по которым предусмотрено выполнение функций по предупреждению коррупции к общей штатной численности организации | |
| 1.2. | Укомплектованность подразделения (должностей, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации) | 0 – если менее 85%; 2 – если 85% и более | 2 | 85% | учитывается соотношение списочной численности работников организации, в должностной инструкции которых предусмотрено выполнение функций по предупреждению коррупции к общей штатной указанных подразделений (специалистов) | |
| 1.3. | Доля (в %) специалистов, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации, имеющих опыт работы в указанной сфере более 2 лет, к фактической численности указанной категории | 0 – если менее 50%; 0,5 – если 50% и более | 0,5 | 85% | учитывается соотношение фактической численности таких работников организации, к общей фактической численности | |

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|-------|---|--------------------------|---|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| 1.4. | Наличие в организации плана мероприятий по предупреждению коррупции на календарный год | 2 | 0 | 2 | 2 | |
| 1.5. | Наличие в организации перечня коррупционно-опасных должностей, утвержденного локальным актом организации. Исходя из целей и задач деятельности по предупреждению коррупции, методических рекомендаций министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Меры по предупреждению коррупции» в перечень коррупционно-опасных должностей включаются: - руководитель, заместители руководителя организации; - руководители, заместители руководителей структурных подразделений организации (филиалы, управления, отделы и т.п.) - главный бухгалтер организации и иные лица, осуществляющие учет финансово-хозяйственной деятельности организации; - должности, замещение которых предусматривает участие в закупках товаров, работ и услуг; - должности, замещение которых предусматривает осуществление учета, хранения, материальных ценностей организации; - должности, замещение которых предусматривает защиту интересов организации в судах, в контрольно-надзорных органах. | 3 | - 3 (при отсутствии перечня) или - 0,5) – за каждую должность, не включенную в перечень | 3 | 3 | Учитывается включение должностей в перечень, если должность является должностью руководителя или предусматривает выполнение функции, обозначенной в столбце «наименование показателя» настоящей строки таблицы. При наличии перечня и включении в него всех должностей ставится максимальный балл – 5, при отсутствии перечня ставится балл – (- 3) или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждую отсутствующую должность до 0. |

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|----------|--|-----------------------------|-----|---------------------------|-----------------------|--|
| | | Да | Нет | | | |
| 1.6. | Проведение в организации не реже 1 раза в год оценки коррупционных рисков, на основе которой формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей. (если по результатам проведенной оценки обновление перечня не требуется, то ставится максимальный балл) | 1 | 0 | 1 | 1 | При определении оценки организации необходимо учитывать, что результат проведенной оценки коррупционных рисков должен документально оформляться и доводиться до руководителя организации |
| 1.7 | Ежегодное обновление перечня коррупционно-опасных функций организации (если обновление не требуется, то ставится балл как за реализованное мероприятие) | 1 | 0 | 1 | 1 | При определении оценки организации необходимо учитывать, что результатом проведенной работы является локальный акт об установлении функций или информация об отсутствии необходимости обновления согласованный с руководителем организации |
| 1.8. | Наличие перечня нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции и локальных правовых актов организации в сфере противодействия коррупции, обязательных для ознакомления лицами, принимаемыми (назначаемыми) на коррупционно-опасные должности в организацию | 1 | 0 | 1 | 1 | |

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|----------|---|--|-----|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | Да | Нет | | | |
| 1.9. | <p>Наличие локальных правовых актов организации по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об утверждении антикоррупционной политики в организации; – об утверждении (принятии) кодекса этики и служебного поведения работников организации; – об утверждении положения о конфликте интересов в организации (акт должен предусматривать порядок его декларации и форму декларации); – об определении процедуры информирования работниками организации работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок их рассмотрения. – об утверждении положения о подразделении, в функции которого включаются мероприятия по противодействию коррупции или об утверждении должностного лица и работника организации ответственных за разработку и реализацию мер по предупреждению коррупции; – об утверждении перечня функций организации, выполнение которых связано с коррупционными рисками, и перечня должностей, исполнение обязанностей при замещении которых наиболее подвержено коррупционным рискам (коррупционно-опасные должности) – об установлении процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов; – об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в | <p>10 – если все необходимые локальные акты приняты и находятся в актуальном состоянии;</p> <p>– 2) – за каждый отсутствующий локальный акт или принятый локальный акт несоответствующий требованиям законодательства Российской Федерации или находящийся в неактуальной редакции</p> | 10 | 10 | <p>При осуществлении оценки параметра анализируются принятые локальные акты организации. Необходимо учитывать, что в одном локальном акте могут быть отражены несколько вопросов, указанных в столбце «Наименование показателя» текущей строки таблицы.</p> <p>В данном случае считаются принятыми все акты, регулирующие вопрос, отраженный в столбце «Наименование показателя». Комитет отмечает, что перечень вопросов, отраженных в столбце «Наименование показателя», не является исчерпывающим.</p> <p>Органы власти, органы местного самоуправления могут увеличить количество вопросов по предупреждению коррупции, оцениваемых</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------|
| деятельности организации от формальных и неформальных санкций; | | | | | в данной строке таблицы. |
|--|--|--|--|--|--------------------------|

10

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|-------|---|--------------------------|---|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| | – об утверждении порядка информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений; – определяющий реализацию процедур, предусмотренных методическими рекомендациями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в сфере закупок (установление порядка взаимодействия подразделения (специалиста) по предупреждению коррупции с подразделением (специалистом) по проведению закупок товаров, работ и услуг, ведение ежегодного декларирования о возможной личной заинтересованности и т.п.). | | | | | |
| 1.10. | Журналы*) прошиты, страницы которых пронумерованы и своевременно заполняются в полном объеме. *) в том числе журналы: учета ознакомления лиц, принимаемых на коррупционно-опасные должности в организацию или замещающих указанные должности с требованиями законодательства о противодействии коррупции и локальными правовыми актами организации по предупреждению коррупции; регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений; регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения; регистрации ежегодных деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг; | 3 | 0 или минус 0,5 за каждый отсутствующий журнал | 0 | 0 | В случае полного отсутствия журналов ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый отсутствующий журнал |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| регистрации информации о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений; | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|---|---|---|---|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| 1.11. | В трудовых договорах работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей введена антикоррупционная оговорка (антикоррупционные положения) | 5 | 0 или - 0,5) – за каждый факт отсутствия оговорки в трудовом договоре лица, замещающего соответствующую должность | 5 | 5 | Учитывается включение оговорки во все трудовые договора лиц, замещающих соответствующую должность в организации. В случае полного отсутствия оговорки в трудовых договорах ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый факт отсутствия оговорки в договоре с лицом, замещающим соответствующую должность до 0 баллов. |
| 1.12. | Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции | 1 | 0 | 1 | 1 | Выделение абонентского номера организации под номер «телефона доверия» осуществляется локальным правовым актом организации |
| 2. Показатели, отражающие текущую деятельность по предупреждению коррупции и её результаты | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятия, включенные в план по предупреждению коррупции в организации на отчетный период, не исполнены или не реализованы в срок | - 1 за каждое не исполненное в срок мероприятие | | 0 | 0 | |
| 2.2. | Сообщения о заключении трудового договора, с бывшим государственным или муниципальным служащим направляются представителю | 2 | - 3 за каждый факт не направления | 2 | 2 | Обращаем внимание, что не направление сообщения влечет за собой |

| | | | | | |
|--|--|-----------|--|--|--|
| нанимателя (работодателя) государственного (муниципального) служащего в установленный срок | | сообщения | | | административную ответственность (ст. 19.29 КоАП РФ) |
|--|--|-----------|--|--|--|

12

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|-------|---|--|-----|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| 2.3. | Доля (процентов) лиц, поступивших на работу в организацию, с которыми работником, в функции которого включено предупреждение коррупции, была проведена беседа (консультация) по вопросам реализации антикоррупционной политики организации (под подпись), от общего числа лиц, поступивших на работу в организацию лиц | 0 – если менее 100 %; 1,5 – если 100 % | | 1,5 | 1,5 | |
| 2.4. | Наличие возможности получить консультацию по вопросам предупреждения коррупции в дистанционном режиме (консультации предоставляются по электронной почте или с использованием специальной электронной формы) | 0,5 | 0 | 0,5 | 0,5 | |
| 2.5. | Доля (процентов) уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, по которым подразделением (работником) в функции которых включено предупреждение коррупции организована соответствующая проверка, от общего числа вышеуказанных уведомлений (если указанные уведомления не поступали, то ставится максимальный балл) | 0 – если менее 100 %; 1,5 – если 100 % | | 1,5 | 1,5 | |
| 2.6. | Доля (процентов) работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами организации в сфере противодействия коррупции | 0 – менее 75 %; 0,7 – если от 75 % до 85 %; | | 0,7 | 0,7 | Учитывается соотношение численности работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с актами |

| | | | | |
|---|----------------------------|--|--|--------------------------------------|
| (под подпись), от общего числа указанных работников | 1,5 – если 85 % и более | | | от общего числа указанных работников |
|---|----------------------------|--|--|--------------------------------------|

13

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|----------|--|---|-----|---------------------------|-----------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| 2.7. | Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками организации, замещающими коррупционно-опасные должности | 0 – если мероприятия не проводились; 0,5 – если проведено 1 мероприятие 1 – если проведено 2 и более мероприятий | | 0,5 | 0,5 | |
| 2.8. | Разработка памяток, пособий и иных методических материалов | 1,5 | 0 | 1,5 | 1,5 | |
| 2.9. | Факты возбуждения в отношении работников организации дел о привлечении к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, основанием для возбуждения которых послужили не материалы подразделения (работника) в функции которого включено предупреждение коррупции | – 5, за каждый факт возбуждения уголовного дела | | 0 | 0 | В данном показателе помимо уголовных дел, возбужденных в отношении работников организации также учитываются уголовные дела, возбужденные в отношении граждан за совершение ими деяний в период работы в организации |
| 2.10. | Доля (процентов) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, выявленных подразделением (специалистом), к общему количеству случаев | 0 – если менее 90 %; 1 – | | 1 | 1 | |

| | | | | |
|---|-------------------|--|--|--|
| возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов в организации | если 90 % и более | | | |
|---|-------------------|--|--|--|

14

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|-------|---|--------------------------|--|------------------------|--------------------|--------------------------|
| | | Да | Нет | | | |
| 2.11. | Применение мер дисциплинарной ответственности к работнику организации, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, осуществлено с нарушением требований локального правового акта организации об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций | | – 3 за каждый имеющийся факт | 0 | 0 | |
| 2.12. | Количество случаев восстановления работников организации, отмены приказа о наложении взыскания по результатам оспаривания взысканий за нарушение требований локальных правовых актов по предупреждению коррупции в организации по причине нарушения порядка привлечения к ответственности (несоблюдение сроков привлечения к ответственности, нарушение процедуры наложения взыскания и т.д.), незаконности принятия решения о наложении взыскания и т.д. | | – 2 за каждый случай | 0 | 0 | |
| 2.13. | Количество представлений прокурора внесенных органу власти, органу местного самоуправления, руководителю организации (иному должностному лицу) по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции (в том числе локальных актов организации), по результатам | | – 2 за каждое внесенное представление | 0 | 0 | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | рассмотрения которых представления прокурора удовлетворены | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

15

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|--|--|--------------------------|--|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| II. Мероприятия по предупреждению коррупции при осуществлении закупок товаров работ и услуг | | | | | | |
| 1. | Наличие должностей, участвующих в процедуре закупок товаров работ и услуг, в перечне коррупционно-опасных должностей организации | 2 | 0 | 2 | 2 | |
| 2. | В договорах на закупку товаров работ и услуг используется антикоррупционная оговорка, предложенная министерством экономического развития, инвестиций и туризма Оренбургской области и комитетом по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области | 2 | -2 или -0,5 за каждый договор без использования антикоррупционной оговорки с учетом требования законодательства по закупке товаров работ и услуг | 2 | 2 | Учитывается включение оговорки во все контракты на закупку товаров работ и услуг за отчетный период. В случае полного отсутствия оговорки в контрактах, договорах ставится минус 2 балла, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый контракт, в котором отсутствует оговорка, до 0 баллов. |
| 3. | В организации реализованы мероприятия по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд, в соответствии с рекомендациями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 октября 2020 года | 3 | 0 | 3 | 3 | Учитываются мероприятия, предусмотренные методическими рекомендациями Минтруда РФ* и не отраженные в пунктах 1 – 9 настоящего раздела |
| 4. | В организации установлен порядок предоставления и обмена информацией между работниками, осуществляющими мероприятия по закупке товаров, работ и услуг и работниками, осуществляющими предупреждение коррупции | 2 | 0 | 2 | 2 | Порядок должен быть утвержден руководителем организации (локальным актом или утверждающей резолюцией) |

* Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «По проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих

закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг...» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных

и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.10.2020 «По выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд»

16

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|-------|--|--------------------------|-----|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| 5. | Работник организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, прошел повышение квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг. | 2 | 0 | 0 | 0 | Периодичность обучения не устанавливается |
| 6. | В организации сформированы профили работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профили исполнителей (соисполнителей) контракта. | 2 | 0 | 2 | 2 | |
| 7. | Подразделением (специалистом) организации, в функции которого включено предупреждение коррупции не реже одного раза в год проводятся консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг. | 1 | 0 | 1 | 1 | Проведенные мероприятия должны документально закрепляться с отражением тематики, охвата лиц, вопросов, рассмотренных в ходе мероприятия |
| 8. | В организации осуществляется ежегодный анализ и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, органов прокуратуры) содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг. (в случае отсутствия в отчетном периоде указанных писем, ставится максимальный балл) | 2 | 0 | 2 | 2 | |

| | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|--|
| 9. | Использование в организации специальных программных продуктов для проверки контрагентов | 2 | 0 | 2 | 2 | |
|----|---|---|---|---|---|--|

17

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|--|---|--|--|------------------------|--------------------|---|
| | | Да | Нет | | | |
| III. Обеспечение информационной открытости деятельности организации по предупреждению коррупции | | | | | | |
| 1. | На официальном сайте организации сформирован раздел «Противодействие коррупции» простота доступа к которому обеспечивается одним переходом с главной страницы сайта | <p>3 – если раздел сформирован и необходим один переход;</p> <p>1 – если раздел сформирован и необходимо 2 перехода;</p> <p>0 – если раздел не сформирован или необходимо три и более переходов;</p> | | 3 | 3 | Раздел сайта «Противодействие коррупции» должен быть размещен на главной странице сайта организации, переход к разделу осуществляется в один клик |
| 2. | Содержание в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта органа исполнительной власти списка гиперссылок нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный актуальный текст акта. | 5 | 0 или минус 0,5 за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции | 5 | 5 | В случае полного отсутствия актов в подразделе ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции, до 0 баллов. |

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|----------|--|-----------------------------|-----|---------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| | | Да | Нет | | | |
| 3. | Сведения о среднемесячной заработной плате руководителя организации, заместителей руководителя организации и главного бухгалтера организации представлены в органы власти, органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа власти, органа местного самоуправления указанные сведения размещены на официальном сайте организации. (статья 349.5 ТК РФ) | 1 | 0 | 1 | 1 | |
| 4. | Содержание в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации гиперссылки, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему в том числе информацию о: нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан; форме обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации | 2 | 0 | 2 | 2 | |

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|----------|---|-----------------------------|---|---------------------------|-----------------------|--|
| | | Да | Нет | | | |
| 5. | <p>В разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации отражена информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о «телефоне доверия», – работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы, – об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации; – о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты; – об органах прокуратуры Оренбургской области, осуществляющих свою деятельность на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты; – информация о мероприятиях, проведенных в организации по вопросам предупреждения коррупции; – формы уведомлений, обращений и иных документов, заполняемых работниками организации или гражданами в целях предупреждения коррупции | 4 | 0 или минус 0,5 за каждую отсутствующую информацию | 3 | 3 | В случае полного отсутствия информации ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждую отсутствующую информацию. |

| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки в баллах | | Показатель организации | Оценка организации | Комментарии к заполнению |
|----------|---|-----------------------------|-----|---------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| | | Да | Нет | | | |
| | <p>Наличие в организации стенда, отражающего актуальные вопросы по предупреждению коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> информация о нормативных правовых актах и локальных правовых актах организации в сфере противодействия коррупции; форма обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации; «телефон доверия»; сведения о работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы, об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации; о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты; формы и образцы обращений, заявлений, связанных с деятельностью по предупреждению коррупции. | 3 | 0 | 3 | 3 | |

Таблица № 2

| Суммарные баллы по итогам мониторинга | | | | |
|---------------------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
| | по разделу I | по разделу II | по разделу III | |
| | | | | Итоговый балл |

| | | | | |
|---|------|----|----|------|
| Максимум баллов по разделу | 26,7 | 16 | 17 | 72,7 |
| Наименование организации (полное или сокращенное наименование организации в соответствии с уставом) | | | | |

Директор МОАУ «СОШ № 6»



Handwritten signature
Н.Н. Курникова